

壮瞥町不動産情報提供事業実施要領

(目的)

第1条 この要領は、壮瞥町不動産情報提供事業について必要な事項を定め、壮瞥町における空き家等の有効活用を通して、壮瞥町への移住及び定住促進による地域の活性化を図ることを目的とする。

(用語の定義)

第2条 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1)「空き家」とは、壮瞥町内に存する、個人が居住を目的として建築及び取得した空き家（空き家になる予定のものを含む。）であって、現に居住していない（近く居住しなくなる予定のものを含む。）建物をいう。
- (2)「空き地」とは、壮瞥町内の住宅、店舗等の建築に適当な面積を有する良好な管理状態にある更地（近く更地になることが確実であるものを含む。）をいう。
- (3)「不動産」とは、空き家及び空き地のことをいう。
- (4)「所有者」とは、不動産に係る所有権その他の権原により当該不動産の売買又は賃貸を行うことができる者をいう。
- (5)「不動産業者」とは、宅地建物取引業の許可を受けた事業者をいう。

(適用上の注意)

第3条 この要領は、壮瞥町不動産情報提供事業以外の手段による不動産の取引を妨げるものではない。

(不動産情報の登録申込等)

第4条 壮瞥町不動産情報提供事業による不動産の情報登録を希望する所有者は、壮瞥町不動産情報登録申込書（別記様式第1号）を町長に提出しなければならない。

- 2 町長は、前項の規定による登録の申込みがあったときは、その内容等について審査し、支障がないと認めたときは、その結果を壮瞥町不動産情報登録完了（不可）通知書（別記様式第2号）により通知し、壮瞥町不動産登録台帳（以下「不動産台帳」という。）に登録するものとする。

(不動産情報登録内容の変更)

第5条 前条第2項の規定により登録の連絡を受けた所有者（以下「不動産台帳登録者」という。）は、当該登録事項に変更があるときは、壮瞥町不動産情報登録変更届出書（別紙様式第3号）に記載し、遅滞なく変更の内容を町長に届け出なければならない。

(不動産情報登録内容の抹消)

第6条 町長は、不動産台帳登録者が次の各号のいずれかに該当するときは、不動産台帳から当該不動産の登録内容を抹消する。

- (1) 不動産台帳に登録された物件が、売買契約又は賃貸契約が締結されたとき

(2) 壮瞥町不動産情報登録抹消届出書（別記様式第4号）の届出があったとき

(3) 不動産に係る所有権その他の権原に異動があったとき

(4) 申請内容に虚偽があったとき

(5) その他、町長が適当でないと認めたとき

2 町長は、前項の規定により不動産台帳の登録を抹消したときは、壮瞥町不動産情報登録抹消通知書（別記様式第5号）により当該不動産台帳登録者に通知するものとする。

（登録情報の公開・提供）

第7条 公開する情報は、壮瞥町不動産情報登録申込書の記載内容とする。ただし個人情報に係る情報は除く。

2 公開する情報は、壮瞥町のホームページ等において公開し、また、希望する者に対し提供できるものとする。

（利用者情報の登録申込等）

第8条 壮瞥町不動産情報提供事業を利用し、不動産の紹介を受けようとする者で次の各号のいずれかに該当するものは、壮瞥町利用者情報登録申込書（別紙様式第6号）を町長に提出するものとする。

(1) 定住または滞在して、壮瞥町の自然環境、生活文化に対する理解を深め、地域住民と協調して生活し、地域の活性化に寄与できる者

(2) 前号に掲げるもののほか、町長が適当と認めた者

2 町長は、前項の規定により申込みがあったときは、その内容等を確認し、その結果を壮瞥町利用者情報登録完了（不可）通知書（別紙様式7号）により通知し、壮瞥町不動産利用者台帳（以下「利用者台帳」という。）に登録するものとする。

（利用者情報登録内容の変更）

第9条 前条第2項の規定により登録の連絡を受けた利用希望者（以下「利用者台帳登録者」という。）は、当該登録事項に変更があるときは、壮瞥町利用者情報登録変更届出書（別紙様式第8号）に記載し、遅滞なく変更の内容を町長に届け出なければならない。

（利用者情報登録内容の抹消）

第10条 町長は利用者台帳登録者が次の各号のいずれかに該当するときは、利用者台帳から当該利用者の登録内容を抹消する。

(1) 利用者台帳登録者から壮瞥町利用者情報登録抹消届出書（別紙様式第9号）の提出があったとき

(2) 登録の内容に虚偽があったとき

(3) その他、町長が適当でないと認めたとき

2 町長は、前項の規定により利用者台帳の登録を抹消したときは、壮瞥町利用者情報登録抹消通知書（別記様式第10号）により当該利用者台帳登録者に通知するものとする。

（情報の提供等）

第11条 町長は、必要に応じて、不動産台帳登録者及び利用者台帳登録者に対して不動産

台帳及び利用者台帳に登録された情報を提供するものとする。

- 2 町長は、不動産台帳登録者及び利用者台帳登録者による空き家の売買、賃借等の交渉及び契約について、直接これに関与しない。

(秘密の保持)

第 12 条 この要領に基づく業務に従事している者又は従事していた者は、その業務上知り得た秘密を漏らしてはならない。

(不動産業者が所有する情報の提供)

第 13 条 不動産業者は、壮瞥町不動産情報提供事業に係る申請書（別記様式第 11 号）を提出することにより、不動産業者が所有する町内不動産の写真及びページへのリンクを壮瞥町ホームページに掲載することができるものとし、壮瞥町不動産情報登録申込書（別記様式第 1 号）及びその他の様式の提出は求めない。

また、利用者は町が関与せず、直接当該不動産業者と手続きを進めるものとし、この場合に関しては第 4 条～第 11 条は通用しない。

(その他)

第 14 条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則

(施行期日)

- 1 この要領は、平成 25 年 6 月 20 日から施行する。

(壮瞥町空き家情報提供事業実施要領の廃止)

- 2 壮瞥町空き家情報提供事業実施要領（平成 15 年 5 月 1 日制定）は、廃止する。
- 3 この条例の施行の日の前日において壮瞥町空き家情報提供事業で情報提供している者については、壮瞥町不動産情報提供事業に情報提供しているものとみなす。