

令和2年度壮瞥町会計年度任用職員の募集について

1 採用予定数、職種及び勤務条件等

下記のとおり

2 受験資格

原則として壮瞥町内に居住する健康な方

3 応募方法

指定の申込書に写真を添付し、令和元年12月18日(水)までに各応募先へ提出してください。(郵送可)

申込書の提出先 〒052-0101 有珠郡壮瞥町字滝之町287番地7 壮瞥町役場総務課職員係

〒052-0101 有珠郡壮瞥町字滝之町287番地7 壮瞥町教育委員会生涯学習課総務係

※申込書はホームページからもダウンロードできます。

※児童厚生員、保育士、看護師を受験希望の方で既に資格を取得している

方は資格を証明する書面の写しを添付してください。

4 面接試験の実施について

日 時 令和元年12月22日(日) 壮瞥町役場:9時30分から 地域交流センター山美湖:9時30分から

場 所 壮瞥町役場・地域交流センター山美湖

※ そうべつ子どもセンター勤務分につきましては、以下となります。

日 時 令和元年12月20日(金)16時30分から または

令和元年12月21日(土)9時30分から のいずれか希望の日

場 所 そうべつ子どもセンター

5 任用の通知について

面接後1週間以内に任用の可否について連絡します。

6 問い合わせ先

ご不明な点は下記申込書提出先までお問い合わせください。

申込書提出先	役場 総務課(66-2121)										教育委員会 生涯学習課(66-2131)	
面接会場	役場 大会議室					そうべつ子どもセンター					地域交流センター山美湖	
勤務場所	壮瞥町役場	仲洞爺簡易郵便局	保健センター			そうべつ子どもセンター					地域交流センター及び壮瞥町遊学館	・壮瞥小学校 ・壮瞥中学校 ・壮瞥高等学校
職 種	事務補助員	簡易郵便局事務取扱者	事務補助員	事務補助員	看護師	保育士	調理員	放課後児童指導員	児童厚生員	一般業務	公務補	
職務内容	(総務課)一般事務 (議会事務局)一般事務	簡易郵便局における窓口業務	介護保険事務補助	一般事務	保健事業	保育用務	給食調理	児童クラブでの児童への指導補助・事務補助	児童館及び児童クラブでの児童への指導	管理業務及び清掃等	学校の清掃・管理等	
募集人員	2名	1名	1名	1名	1名	10名	3名	1名	1名	1名	各1名	
任用期間及び勤務時間	・令和2年4月1日から令和3年3月31日まで ・週30時間					・令和2年4月1日から令和3年3月31日まで ・保育士以外:週30時間(土曜日の勤務あり) ・保育士:週35時間(土曜日の勤務あり)				・令和2年4月1日から令和3年3月31日まで ・週30時間		
賃金月額	148,400	164,700	148,400	148,400	164,700	192,100	148,400	148,400	164,700	148,400	148,400	
資格等					看護師免許を有する者又は取得見込みの者	保育士資格を有する者又は資格取得見込みの者			保育士、教員又は児童厚生員資格を有する者又は資格取得見込みの者			
その他	・社会保険、雇用保険の適用 ・期末手当支給(0.9425月)支給											